

.../.../20..

İnsan Kaynakları Müdürlüğüne

.../.../20.. tarihi itibarıyla başlamış olduğum Firmanızdaki (.....) Departmanındaki görevimden .../.../20.... tarihi itibarıyla istifa etmeyi istiyorum. İstifamın kabulünü ve gereğinin yapılmasını arz ederim.

Bir süredir düşünerek aldığım bu kararın, şirketinizin başarısına olan katkım ve değerli deneyimlerimle hiçbir ilgisi yoktur. Maalesef, “Haklı sebeplerinizi ekleyin” **[mobbing, sağlık zorlaması, ahlaksızlık, cinsel taciz vb. gibi]** gibi şirket içinde karşılaştığım ve çözümü için girişimlerde bulunulmamış ciddi problemlerden dolayı işimi haklı nedenle ayrılmak zorunda kaldığımı belirtmek istiyorum.

Bu gibi durumlar, çalışma ortamının sağlıklı ve verimli bir şekilde sürdürülebilmesi açısından oldukça önemlidir. Şirketinizde karşılaştığım bu olumsuz durumlar, iş performansımı ve motivasyonumu olumsuz etkilemiştir.

[Belirtilecek tarih] tarihi itibarıyla işimden haklı nedenle istifa ederek bildiriyorum. Ayrılık sürecinde elimden geleni yaparak geçiş sürecini kolaylaştırmak için çalışacağım.

Bundan sonraki dönemde de başarılarınızın devamını dilerim.

.../.../20...

İsim ve Soy isim

İmza

Adres:

İletişim Telefonu:

Mail Adresi